

### SOLICITUD DE PROPUESTA

**COMPARACIÓN DE PROPUESTAS**

### SC-CP-001-2024

**SEGUNDA CONVOCATORIA**

|  |
| --- |
| **“COMPRA DE PAPEL BOND TAMAÑO CARTA Y OFICIO”** |

 **Santa Cruz, Febrero 2024**

|  |
| --- |
| **CAJA DE SALUD DE LA BANCA PRIVADA****COMPRA MENOR SC-CP-001-2024****SEGUNDA CONVOCATORIA**La Caja de Salud de la Banca Privada, Regional Santa Cruz, invita públicamente a proponentes legalmente establecidos a presentar propuestas para: |
| **COMPRA DE PAPEL BOND TAMAÑO CARTA Y OFICIO** |
| Tipo de Convocatoria: Comparación de Propuestas |
| Forma de adjudicación: POR ITEM |
| Sistema de evaluación y adjudicación: MENOR PRECIO |
| Encargados de atender consultas: Lic. Genni Hiza Rojas Lic. Claudia Dominguez Z. |
| Correo electrónico: claudia.dominguez@csbp.com.bo |
| Teléfono: 3427676 int. 3428 |

|  |
| --- |
| **CRONOGRAMA DE LA CONVOCATORIA** |
| N° | **ACTIVIDAD** | **FECHA** | **HORA** | **LUGAR Y DIRECCIÓN**  |
| 1 | Invitación y publicación de la Solicitud de Propuestas  | Hasta: 16/02/2024 |  | Publicación en el portal.csbp.com.bo |
| 4 | Presentación de Ofertas | Hasta: 20/02/2024 | Hasta:14:00 | **Presentación Electrónica:** claudia.dominguez@csbp.com.bo**Presentación Física:**  Calle Eucaliptos s/n entre calle las Palmeras y Condominio Britania (paralelo a la doble vía la guardia entre cuarto y quinto anillo). |
| 4 | Resultado Del Proceso | 29/02/2024 | Envío de notas o correos electrónicos a los proponentes |

(\*) Estas fechas son referenciales y podrán ser modificadas de acuerdo a la necesidad y situaciones que ameriten su modificación.

|  |
| --- |
| **CODIGO DE PROCESO: SC-CP-001-2024** |

 **COMPRA DE RESPUESTOS PARA EQUIPOS MEDICOS – POLICONSULTORIO**

**SEGUNDA CONVOCATORIA**

En cumplimiento al Reglamento de Compras, Articulo 17 Modalidades de Contratación, de la Caja de Salud de la Banca Privada, invita a los potenciales proponentes, legalmente establecidas en el País, que se encuentren en capacidad de proveer los ítems requeridos en el presente proceso de adquisición para presentar ofertas para la **COMPRA DE PAPEL BOND TAMAÑO CARTA Y OFICIO (SEGUNDA CONVOCATORIA).**

1. **FECHA DE PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS**:
2. Las ofertas deberán ser presentadas hasta horas 14:00, del día **Martes 20 de Febrero de 2024**, de forma digital mediante correo a la dirección: claudia.dominguez@csbp.com.bo; o en oficinas administrativas en la unidad de Compras ubicadas en la Calle Eucaliptos s/n entre calle las Palmeras y Condominio Britania (paralelo a la doble vía la guardia entre cuarto y quinto anillo). Citar como referencia:

**“SC-CP-001-2023 COMPRA DE PAPEL BOND TAMAÑO CARTA Y OFICIO” –**

**SEGUNDA CONVOCATORIA**

1. **OBJETO:**

La CSBP Santa Cruz, requiere realizar la compra de PAPEL BOND TAMAÑO CARTA Y OFICIO para cubrir las necesidades en toda la regional y poder realizar las impresiones necesarias. Se detalla a continuación los repuestos requeridos:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N° | DETALLE | CANTIDAD | UNIDAD |
| 1 | PAPEL BOND TAMAÑO CARTA | 2296 | PQTE. DE 500 HOJAS |
| 2 | PAPEL BOND TAMAÑO OFICIO | 257 | PQTE. DE 500 HOJAS |

1. **DOCUMENTOS A PRESENTAR:**

Las propuestas presentadas por las empresas oferentes, deberán contener la siguiente documentación (la omisión de alguno de los documentos descritos podrá ser causal de inhabilitación de la propuesta):

* 1. **PROPUESTA TECNICA:** El proponente debe presentar el formulario de “PROPUESTA TECNICA” (Anexo 1) manifestando expresamente las condiciones de su propuesta concerniente a las especificaciones técnicas, el presente formulario debe estar debidamente firmado.
	2. **PROPUESTA ECONOMICA:** El proponente debe presentar su propuesta económica mediante el formulario de “PROPUESTA ECONÓMICA” (Anexo 2). La oferta presentada necesariamente debe estar expresada en moneda nacional (bolivianos); el presente formulario debe estar debidamente firmado.
1. **METODOS DE EVALUACION:** Se evaluará la propuesta bajo el sistema MENOR COSTO.
	1. **Evaluación Económica:** La comisión de calificación en sesión reservada ordenara las propuestas en función al monto de la oferta económica, ocupando el primer lugar la propuesta con el menor costo, la segunda propuesta con el segundo menor costo y así sucesivamente.
	2. **Evaluación Técnica:** La Comisión de calificación en sesión reservada, calificara la propuesta con el menor costo, procediendo a revisar la propuesta técnica, bajo el sistema CUMPLE o NO CUMPLE, si la propuesta CUMPLE con todos los requisitos exigidos, queda HABILITADA TECNICAMENTE y se procede a la Adjudicación de lo contrario su oferta es INHABILITADA y se evalúa con mismo procedimiento a la Propuesta con el segundo menor costo y así sucesivamente.
2. **ADJUDICACION**:

La adjudicación será realizada POR ITEM, a la oferta económica más conveniente para la CSBP, siempre y cuando cumplan con las especificaciones técnicas requeridas.

1. **CONTRATO:** Se suscribirá contrato con el proponente adjudicado, cuando el importe de adjudicación sea igual o mayor a Bs. 50.000. En dicho caso, el proponente adjudicado en un plazo máximo de siete (7) días hábiles, computables a partir de la notificación de adjudicación, deberá presentar los siguientes documentos en original y fotocopia simple:

**Para Sociedades:**

\* Escritura de Constitución social

\* Poder del representante legal

\* C.I. del representante legal

\* Número de Identificación Tributaria NIT

\* Matricula de FUNDEMPRESA (actualizado) o en su caso Certificado de SEPREC

**Para Empresas Unipersonales**

\* Poder del Representante Legal. (Si corresponde)

\* C.I. del Representante Legal.

\* Número de Identificación Tributaria- NIT

\* Matricula de Comercio (Actualizado)

1. **FORMA DE PAGO:**

La CSBP realizará el pago de los ítems, previa entrega de factura o nota fiscal equivalente a conformidad de Analista de almacén de la CSBP.

1. **PLAZO DE ENTREGA:**

El tiempo de entrega e instalación no podrá superar los 15 días calendarios, computables a partir de la confirmación de la orden de compra por parte del proveedor adjudicado.

1. **MULTA**:

En caso de incumplimiento en la prestación del servicio por parte de proveedor adjudicado, se cobrará una multa del 0.3% por día de retraso.

1. **CONSULTAS**:

El proponente podrá efectuar consultas llamando al teléfono 3427676 Int. 3427 Unidad de Compras o vía correo electrónico a la dirección claudia.dominguez@csbp.com.bo

**ANEXO 1**

**FORMULARIO DE PROPUESTA TÉCNICA**

 **PROCESO SC-CP-01-2024**

**COMPRA DE PAPEL BOND TAMAÑO CARTA Y OFICIO (SEGUNDA CONVOCATORIA)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PARA SER LLENADO POR LA CSBP** | **PARA SER LLENADO POR EL PROPONENTE AL MOMENTO DE PRESENTAR SU PROPUESTA** | **PARA LA CALIFICACION DE LA CSBP** |
| **REQUISITOS DE CUMPLIMIENTO OBLIGATORIO****CARACTERISTICAS SOLICITADAS** | **CARACTERISTICA OFERTADA** | **CUMPLE** | **OBSERVACIONES** |
| **SI** | **NO** |
| **1** | **PAPEL BOND TAMAÑO CARTA (2296 paq.)** |   |   |   |   |
| 1.1 | Peso aproximado 75 gr.  |   |   |   |   |
| 1.2 | Medidas aproximadas 216.00 mm x 279.00 mm |  |  |  |  |
| 1.3 | Entregar 10 palets para el colocado de las cajas, considerando que se colocaran las cajas en rack |  |  |  |  |
| 1.4 | Color Blanco |  |  |  |  |
|  | **PLAZO DE ENTREGA** |  |  |  |  |
| 1.5 | El tiempo de entrega no podrá superar los 15 días calendarios. |  |  |  |  |
| **2** | **PAPEL BOND TAMAÑO OFICIO (257 paq.)** |   |   |   |   |
| 2.1 | Peso aproximado 75 gr.  |   |   |   |   |
| 2.2 | Medidas aproximadas 216.00 mm x 330.00 mm |  |  |  |  |
| 2.3 | Entregar 2 palets para el colocado de las cajas, considerando que se colocaran las cajas en rack |  |  |  |  |
| 2.4 | Color Blanco |  |  |  |  |
|  | **PLAZO DE ENTREGA** |  |  |  |  |
| 2.5 | El tiempo de entrega no podrá superar los 15 días calendarios. |  |  |  |  |

La presente propuesta debe ser presentada como plazo máximo hasta el día **Martes 20 de febrero a horas 14:00** vía correo electrónico a la dirección: claudia.dominguez@csbp.com.bo, o en físico en Oficinas administrativas de la CSBP, dirección: Calle Eucaliptos s/n, paralelo a la Doble vía la Guardia entre 4to y 5to anillo, Unidad de Compras Regional Santa Cruz.

|  |  |
| --- | --- |
| Validez de la oferta: |   |
|   |  |  |  |  |  |  |  |
|   |  |  | **Santa Cruz** |   | de |  | de **2024** |

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 SELLO EMPRESA NOMBRE Y FIRMA

 **ANEXO 2**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Comparación de Propuesta** |  | **SC-CP-01-2024** |  |
|  | Santa Cruz | **Febrero 2024** |  |  |   |
| EMPRESA COTIZANTE"PROVEEDOR": |  | DIRECCIÓN: |  |
|  |  |  |  |  | TELEFONO: |   |
|  |  |  |  |  | EMAIL: |   |

**FORMULARIO DE PROPUESTA ECONOMICA – PROCESO SC-CP-01-2024**

**COMPRA DE PAPEL BOND TAMAÑO CARTA Y OFICIO (SEGUNDA CONVOCATORIA)**

|  |
| --- |
| **FORMULARIO DE PROPUESTA ECONOMICA**  |
| **Nº** | **DETALLE**  | **CANTIDAD** | **COSTO UNITARIO EN BS.** | **COSTO TOTAL EN BS.** |
| 1 | PAPEL BOND TAMAÑO CARTA (PAQ. 500 HOJAS) | 2296 |  |   |
| 2 | PAPEL BOND TAMAÑO OFICIO (PAQ. 500 HOJAS) | 257 |  |  |
| **TOTAL BS.-** |  |

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 SELLO EMPRESA NOMBRE Y FIRMA

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|   |  |  | **Santa Cruz** |   | de |  | de **2024** |