|  |
| --- |
| **PROCESO: AF 02** |



**TERMINOS DE REFERENCIA**

**SOLICITUD DE COTIZACION**

**INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTAS PARA LA COMPRA DE EQUIPO MÉDICO CLÍNICO**

**SEGUNDA CONVOCATORIA**

# En cumplimiento al Reglamento de Administración de Bienes, Obras y Servicios, Titulo II Capítulo II, Sección I Compras y Contrataciones Menores, Art. 242, la Caja de Salud de la Banca Privada, invita a empresas comerciales, distribuidoras e importadoras, legalmente establecidas en el País, a presentar ofertas para la **COMPRA DE EQUIPO MÉDICO CLINICO - SEGUNDA CONVOCATORIA.**

1. **FECHA DE PRESENTACIÓN DE COTIZACION**: Las ofertas deberán ser presentadas en sobre Cerrado en Secretaria de Administración de la Caja de Salud de la Banca Privada Regional Santa Cruz, ubicada en Calle Eucaliptos s/n entre calle las Palmeras y Condominio Britania (paralelo a la doble vía la guardia entre cuarto y quinto anillo) hasta horas 14:00 del Martes 18 de mayo del presente año. Citar como referencia:

“**COMPRA DE EQUIPO MÉDICO CLINICO, Proceso AF 02**

**SEGUNDA CONVOCATROIA”**

*“La apertura de propuestas se realizará a hrs. 14:15 pm del mismo día”*

1. **ESPECIFICACIONES TÉCNICAS:** El proponente debe cumplir con los requisitos de la CSBP. La propuesta de la empresa proponente en lo concerniente a las especificaciones técnicas, debe ser presentado en el formulario “Solicitud de Propuesta” (documento adjunto a esta invitación).
2. **PROPUESTA ECONÓMICA**: La propuesta económica debe ser presentada en el formulario “Solicitud de propuesta”. La oferta presentada necesariamente debe estar expresada en moneda nacional (bolivianos).
3. **SISTEMA DE EVALUACIÓN: CALIDAD/COSTO:** El sistema de evaluación será de la siguiente manera:
4. Evaluación de calidad (técnica), sobre 60 puntos
5. Evaluación sobre la propuesta económica, sobre 40 puntos

**EVALUACION TÉCNICA:**

**GRUPO I.- REQUISITOS DE CUMPLIMIENTO OBLIGATORIO**

Bajo el criterio CUMPLE /NO CUMPLE páralo cual necesariamente deberán cumplir con todos los puntos requeridos, caso contrario quedarán inhabilitados.

**GRUPO II.- REQUISITOS DE CALIFICABLES:** con una puntuación de 60 puntos distribuidos de la siguiente manera:

**Garantía Comercial (total ofertado):** Puntuación de 7,5:

- Garantía 0 meses adicionales: 0 puntos

- Garantía adicional de 1 a 12 meses: 3 puntos

- Garantía adicional de 13 meses o más: 7,5 puntos

**Menor plazo de entrega:** Puntuación 7,5:

- Entrega menor a 15 días 7,5 puntos

- Entrega de 16 a 40 días: 5 puntos

- Entrega de 41 a 75 días: 2 puntos

**Origen:** Puntuación 7,5: El proponente debe mencionar el origen del equipo que entregara a la CSBP, no así el origen dela marca:

- Alemania, USA, Japón, Países miembros Unión Europea: 7,5 puntos

- Brasil, Argentina, Resto de países europeos, China, Corea: 4 puntos

- Otros países: 2 puntos

**Manual de servicio:** Puntuación de 7,5 puntos:

- Entrega del manual de servicio: 7,5 puntos

- No entrega de manual de servicio: 0 puntos

**Mejoras Técnicas:** Puntuación de 15 puntos:

El proponente puede ofertar mejoras técnicas funcionales operativas, tecnológicas del equipo ofertado para lo cual debe contar con documentación respaldatoria. Sujeta a demostración (estudios médicos, documentales, link de enlace, etc.) del equipo ofertado.

**Mejoras en entrega de Accesorios Insumos y otros adicionales para mayor beneficio del equipo:** Puntuación de 15 puntos:

El proponente podrá ofertar mejoras a la entrega de accesorios referentes al equipo, que esto signifique un beneficio en uso del paciente y del equipo, para lo cual debe argumentar que dicho accesorios, repuesto o insumo es para mejorar la oferta además de incluir el catálogo o brochure de dicho adicional para verificar dicha mejora. del equipo ofertado.

**EVALUACION ECONOMICA:**

Para la evaluación de la propuesta económica, inicialmente se procederá a verificar en el formulario de propuesta económica el monto unitario propuesto por ítem por la cantidad ofertada de existir diferencia se tomará en cuenta el costo total ofertado por ítem obtenido por la Comisión de calificación

Concluido la evaluación de las ofertas económicas por cada ítem, se identificará a la propuesta con el menor precio ofertado por ítem a la misma que le asignará el mayor puntaje (40 puntos) y a las otras propuestas económicas un puntaje inversamente proporcional al valor de sus ofertas, aplicando la siguiente fórmula:

**PEP = (MPO/PP)\*PA**

Donde:

PEP= Precio Evaluado de la Propuesta

MPO= Menor Precio ofertado

PP= Precio Propuesto

PA= Puntaje Asignado a la oferta económica

1. **ADJUDICACIÓN:** La adjudicación será por ítem, a la propuesta más conveniente para la CSBP, siempre y cuando cumplan con las especificaciones técnicas requeridas.
2. **CONTRATO:** Se suscribirá contrato con el proponente adjudicado cuando la cuantía adjudicada supere los Bs 20.000,00 y el plazo de entrega supere los 15 días hábiles. (Se adjunta Modelo de contrato).

El proponente adjudicado en un plazo máximo de siete (7) días hábiles, computables a partir de la notificación de adjudicación, deberá presentar los siguientes documentos en original y fotocopia simple:

**Empresas Legalmente Establecidas y Personas Naturales**

**Empresas S.R.L**

\* Escritura de constitución social

\* Poder del representante legal

\* C.I. del representante legal

\* NIT

\* Matricula de Fundempresa (actualizado)

\* Garantía a primer Requerimiento de Cumplimiento de Contrato (7% del valor total del contrato)

\* Garantía de buen funcionamiento de maquinaria y/o equipo (1,5% del valor total del equipo)

**Empresas Unipersonales**

\* Matricula de Fundempresa. (Actualizado)

\* Poder del Representante Legal. (Si corresponde)

\* C.I. del Representante Legal.

\* NIT

\* Garantía a primer Requerimiento de Cumplimiento de Contrato (7% del valor total del contrato)

\* Garantía de buen funcionamiento de maquinaria y/o equipo (1,5% del valor total del equipo)

1. **CANCELACIÓN**: La cancelación se efectuará una vez entregados los equipos, previa presentación de la factura y la suscripción del acta de recepción a conformidad por parte de la comisión de recepción del/los activos.

Cualquier consulta, llamar al teléfono 3427676 Interno 3428 Bienes y Servicios.

Santa Cruz, mayo de 2021

CONTRATO DE COMPRA DE EQUIPAMIENTO MEDICO MAYOR

**CSBP.ASES.LEG.REG.Nº \_\_\_-2021**

Conste por el presente documento privado un **Contrato de Compra de Equipamiento Médico Clínico,** que se suscribe al tenor de las siguientes cláusulas y condiciones:

**PRIMERA. (PARTES).**

Son Partes del presente Contrato:

* 1. La **CAJA DE SALUD DE LA BANCA PRIVADA**, representada legalmente en la Regional Santa Cruz, por el **Ing. Sergio Rojas Maldonado**, con CI No. 1810486 TJ, **Sub Administrador Policonsultorio** y el **Dr. Ever Filemón Soto Justiniano,** con CI No. 3260739 SC, **Jefe Médico Regional**, según Poder Especial No. 0062/2021, de 21 de enero de 2021, otorgado ante la Notaría de Fe Pública No. 050, del Distrito Judicial de la ciudad de La Paz, a cargo de la Dra. María Eugenia Quiroga de Navarro, que en adelante se denominará la **CSBP**.
  2. La empresa **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, inscrita en el Registro de Comercio administrado por FUNDEMPRESA, bajo la Matricula No. \_\_\_\_\_\_, con NIT No. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, con domicilio en \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, de la ciudad de Santa Cruz de la Sierra y representada legalmente por \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, con CI No. \_\_\_\_\_\_\_\_, mediante Testimonio de Poder No. \_\_\_/\_\_\_\_, de \_\_ de \_\_\_\_\_\_ de 20\_\_, otorgado ante la Notaría de Fe Pública No. \_\_\_, del Distrito Judicial de Santa Cruz de la Sierra, a cargo de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, que en adelante se denominará el **PROVEEDOR.**
  3. A los efectos del presente Contrato, las personas jurídicas identificadas en los numerales 1.1. y 1.2. anteriores, podrán denominarse en su conjunto como Partes y de manera individual como Parte.

**SEGUNDA. (ANTECEDENTES).**

Dentro del proceso de Compra Menor \_\_\_ – **Compra de Equipamiento Médico Clínico**, la **CSBP,** en atención al Informe de Cotizaciones N° \_\_\_/21, de \_\_ de \_\_\_\_\_ de 2021 y mediante CITE: SC-BS-NC-\_\_\_-21, de \_\_ de \_\_\_\_ de 2021, adjudicó a favor del **PROVEEDOR** la provisión de **Equipamiento Médico Clínico** para la **CSBP (Regional Santa Cruz),** por lo que Administración Regional mediante instrucción de fecha \_\_ de \_\_\_\_\_ de 2021, registrada en la Hoja de Ruta No. \_\_\_\_, instruye la elaboración del presente Contrato bajo el tenor de las siguientes cláusulas y condiciones.

**TERCERA. (OBJETO).**

El objeto del presente Contrato es establecer los términos y condiciones a que se sujetará la **Compra de Equipamiento Médico Clínico**, en adelante los **BIENES**, de acuerdo a las condiciones establecidas en las siguientes cláusulas.

**CUARTA. (CONDICIONES GENERALES).**

Las condiciones en cuanto a calidad, plazos, recepción y demás características de la compra de **Equipamiento Médico Clínico**, que deberá cumplir el **PROVEEDOR**, son las que se encuentran debidamente detalladas en las Especificaciones Técnicas de esta adquisición y en la propuesta presentada, mismas que forman parte del presente Contrato y deberán ser cumplidas a cabalidad.

**QUINTA. (PRECIO Y FORMA DE PAGO).-**

La **CSBP,** de acuerdo al siguiente detalle,cancelará un precio total de **Bs\_\_\_\_\_\_.- (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 00/100 BOLIVIANOS)**, previa presentación de la factura y de la nota o acta de recepción firmada y sellada por el responsable de la **CSBP**:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nº ÍTEM** | **DESCRIPCION ÍTEM** | **CANTIDAD** | **COSTO UNITARIO** | **COSTO TOTAL** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | **TOTALES** |  |  |  |

El pago se efectuará mediante cheque a nombre del **PROVEEDOR**.

**SEXTA. (PLAZO).**

El **PROVEEDOR** deberá hacer entrega de los **BIENES** adquiridos por la **CSBP** en los plazos máximos que se detallan a continuación y que se computarán a partir de la firma del presente Contrato.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nº ÍTEM** | **DESCRIPCION ÍTEM** | **CANTIDAD** | **PLAZO EN DIAS CALENDARIO** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**SEPTIMA. (COORDINACION).**

El **PROVEEDOR**, a través de su representante legal, se compromete a coordinar y absolver consultas y observaciones relacionadas a la ejecución del presente Contrato.Para el efecto, se realizarán las reuniones de coordinación que se consideren convenientes a criterio de la **CSBP**, en la que participarán además del representante legal del **PROVEEDOR** y de la **CSBP,** el personal que las Partes consideren pertinente.

**OCTAVA. (RESPONSABILIDADES).**

La **CSBP** ha adjudicado la presente compra en favor del **PROVEEDOR,** basándose en los antecedentes de calidad, responsabilidad, experiencia y prestigio del **PROVEEDOR,** por lo que éste se compromete al cumplimiento del objeto del presente Contrato en óptimas condiciones, principalmente, en cuanto a la calidad, origen, vigencia y estado de los **BIENES**, no pudiendo transferir o subrogar a terceros las obligaciones asumidas.

**NOVENA. (MULTAS).**

La **CSBP** ante el incumplimiento del **PROVEEDOR** respecto de las obligaciones asumidas en este Contrato, aplicará una multa equivalente al cero punto tres por ciento (0.3%) del importe correspondiente a los **BIENES** que falten entregar, por cada día de atraso en la entrega.

**DECIMA. (GARANTIAS).**

**GARANTIA DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO**

10.1. El **PROVEEDOR** garantiza el correcto cumplimiento y la fiel ejecución del presente Contrato, en todas sus partes, con la Garantía a Primer Requerimiento de Cumplimiento de Contrato **No. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, por **Bs\_\_\_\_\_\_.- (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 00/100)**, emitida por el **BANCO \_\_\_\_ S.A.**, con vencimiento al \_\_ de \_\_\_\_\_\_ de 2019, a la orden de la **CSBP** por el siete por ciento (7%) del valor total del Contrato.

10.2. El importe de dicha garantía, **en caso de cualquier incumplimiento contractual** incurrido por el **PROVEEDOR**, será pagado en favor de la **CSBP** sin necesidad de trámite o acción judicial alguna, solamente a su simple requerimiento.

10.3. El **PROVEEDOR** tiene la obligación de mantener actualizada la Garantía a Primer Requerimiento de Cumplimiento de Contrato, cuantas veces lo requiera la **CSBP**, por razones justificadas, quien llevará el control directo de vigencia de la misma, bajo su responsabilidad.

**GARANTIA DE FUNCIONAMIENTO DE MAQUINARIA Y/O EQUIPO**

10.4. El **PROVEEDOR** en cumplimiento a normas de la CSBP, a tiempo de hacer la entrega de los Bienes objeto del presente Contrato, presentará a la **CSBP** una Garantía a Primer Requerimiento de Buen Funcionamiento de Maquinaria y/o Equipo, equivalente al 1,5**% (uno coma cinco por ciento)** del monto total del presente Contrato. El plazo de dicha garantía le será comunicado por la Unidad de Bienes y Servicios, en coordinación con la Unidad Solicitante. Esta garantía podrá ser ejecutada por la **CSBP** en caso de mal funcionamiento de los Bienes adquiridos.

**DECIMO PRIMERA. (RESOLUCION).**

El presente Contrato concluirá por una de las siguientes causas:

**11.1. Por Cumplimiento de Contrato:**  De forma normal, tanto la **CSBP** como el **PROVEEDOR**, darán por terminado el presente Contrato, una vez que ambas Partes hayan dado cumplimiento a todas las condiciones y estipulaciones contenidas en él; aspecto que se hará constar por escrito, mediante el Certificado de Cumplimiento de Contrato emitido por la **CSBP**.

**11.2. Por Resolución del Contrato:** Si se diera el caso, la **CSBP** podrá resolver el presente Contrato de **manera unilateral y sin necesidad de intervención judicial de ninguna naturaleza**, por las siguientes causales:

a) Disolución de la empresa del **PROVEEDOR**.

b) Quiebra declarada de la empresa del **PROVEEDOR**.

c) Suspensión de la provisión sin justificación por parte del **PROVEEDOR.**

d) Incumplimiento injustificado del plazo de entrega o el cronograma de entregas de la provisión sin que el **PROVEEDOR** haya tramitado ante la **CSBP** la ampliación de plazo.

e) Si el **PROVEEDOR** entrega **Repuestos** no adjudicados en calidad de sustitución, cambio o reemplazo no autorizadospor la **CSBP.**

f)A exclusiva decisión de la **CSBP**, cuando los montos acumulados por concepto de multas sean iguales o superiores al 10% del valor total del Contrato.

g) De manera obligatoria, cuando la suma de las multas acumuladas alcance al 20% del valor total del Contrato.

**11.3. Reglas aplicables a la Resolución:** Para proceder a la resolución del Contrato por cualquiera de las causales señaladas, la **CSBP** dará aviso escrito mediante carta notariada al **PROVEEDOR** de su intención de resolver el Contrato, estableciendo claramente la causal que se aduce.

Si dentro de los diez (10) días hábiles siguientes de la fecha de notificación, se enmendaran las fallas, se normalizara el desarrollo de la provisión y se tomaran las medidas necesarias para continuar normalmente con las estipulaciones del contrato, la **CSBP** expresará por escrito su conformidad a la solución y la nota de intención de Resolución será retirada.

**DECIMO SEGUNDA. (IMPOSIBILIDAD SOBREVINIENTE POR CAUSAS DE FUERZA MAYOR Y/O CASO FORTUITO).**

La **CSBP** ni el **PROVEEDOR** serán responsables por el incumplimiento de sus obligaciones respectivas, en caso de eventos conceptuados como fortuitos o fuerza mayor. Se entiende por fuerza mayor al obstáculo externo, imprevisto o inevitable, que origina una fuerza extraña al hombre y que impide el cumplimiento de la obligación (ejemplo: incendio, inundaciones y otros desastres naturales). Se refuta como caso fortuito, al obstáculo interno atribuible al hombre, imprevisto o inevitable, proveniente de las condiciones mismas en que la obligación debía ser cumplida (ejemplo: conmociones civiles, huelgas, bloqueos, revoluciones, etc.). Cualquier suspensión de la ejecución en estos casos, será limitada al periodo en que la causa o sus consecuencias existieren. Si la imposibilidad resultante permaneciera por más de 30 días hábiles, cualquiera de las Partes podrá optar por la resolución del Contrato, quedando en este caso obligadas las Partes al cumplimiento de las obligaciones recíprocamente debidas hasta la fecha del comienzo de dicha imposibilidad.

**DECIMO TERCERA. (DOCUMENTOS INTEGRANTES DEL CONTRATO).**

Forman parte del presente Contrato: El **Reglamento y Manual de Procedimientos de Administración de Bienes Obras y Servicios (RABOS)** de la **CSBP**, las Especificaciones Técnicas del proceso de contratación que da lugar a la suscripción del presente Contrato y la propuesta presentada por el **PROVEEDOR**.

**DECIMO CUARTA. (DE LA NATURALEZA DE LA RELACION CONTRACTUAL).**

El presente Contrato es de naturaleza civil, convenido dentro del marco previsto por el Art. 584 y siguientes del Código Civil Boliviano, no existiendo por tanto ninguna relación laboral entre las Partes.

**DECIMO QUINTA. (DOMICILIO).**

Las Partes, para todas las incidencias del presente Contrato, constituyen como domicilio especial, a efecto de su notificación:

* **CSBP** - Calle Eucaliptos s/n entre Calle Palmeras y Condominio Britania, de la ciudad de Santa Cruz de la Sierra.
* **PROVEEDOR -** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, de la ciudad de Santa Cruz de la Sierra.

**DECIMO SEXTA. (DE LOS GASTOS NOTARIALES).**

El **PROVEEDOR** se obliga a cancelar los gastos emergentes del reconocimiento de firmas del presente Contrato ante Notario de Fe Pública.

**DECIMO SEPTIMA. (ACEPTACION).**

En señal de conformidad y para su fiel y estricto cumplimiento, las Partes firman el presente Contrato en cuatro (4) ejemplares de un mismo tenor y valor legal, en la ciudad de Santa Cruz de la Sierra, a los \_\_\_\_\_\_ días del mes de \_\_\_\_\_\_\_\_ del año dos mil veintiuno.

|  |  |
| --- | --- |
| **DR. EVER FILEMON SOTO JUSTINIANO**  **JEFE MEDICO REGIONAL** | **ING. SERGIO ROJAS MALDONADO**  **SUBADMINISTRADOR POLICONSULTORIO** |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**PROVEEDOR**